Структура

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Антонятская основная общеобразовательная школа» Карагайского района Пермского края

Структура ОУ

  Управление школой осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» и на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности, автономности и светского характера образования.
Управление школой осуществляется на основе сочетания принципов самоуправления коллектива и единоначалия.

Структуру управления можно представить виде четырех уровней:.

Первый ***уровень структуры*** – уровень директора (по содержанию – это уровень стратегического управления). Директор школы совместно с коллегиальными органами управления определяет стратегию развития школы, представляет её интересы в государственных и общественных инстанциях. Общее собрание трудового коллектива утверждает Программу развития школы. Директор школы несет персональную юридическую ответственность за организацию жизнедеятельности школы, создает благоприятные условия для развития школы.
***На втором уровне структуры*** (по содержанию – это тоже уровень стратегического управления) функционируют традиционные субъекты управления: педагогический совет , Общее собрание трудового коллектива, общешкольный Совет родителей и профсоюзный орган.
***Третий уровень структуры управления*** (по содержанию – это уровень тактического управления) – уровень заместителей директора. Этот уровень представлен также методическим советом. Методический совет – коллегиальный совещательный орган, в состав которого входят руководители школьных МО, педагоги высшей категории.
***Четвертый уровень организационной структуры управления*** – уровень учителей, функциональных служб (по содержанию – это уровень оперативного управления), структурных подразделений школы. Методические объединения и Проблемные группы – структурные подразделения методической службы школы, объединяют учителей одной образовательной области или по какой-либо педагогической проблеме.

***Органы* коллегиального управления *, их функции и полномочия***:
Органами коллегиального управленияшколой являются:
1.Общее собрание трудового коллектива,
2.Педагогический совет,
3.Совет родителей.
***Общее собрание трудового коллектива***
Трудовой коллектив школы составляют все сотрудники школы, участвующие своим трудом в ее деятельности на основе трудового договора.
Полномочия трудового коллектива школы осуществляются общим собранием трудового коллектива.
К полномочиям Общего собрания трудового коллектива отнесены следующие:

- рассмотрение и принятие локальных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками общеобразовательной организации;

- избирание представителей работников в комиссию по трудовым спорам и в комиссию по премированию в общеобразовательной организации,

- обсуждение состояния трудовой дисциплины в общеобразовательной организации, дает рекомендации по ее укреплению,

- содействие созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников,

- поддержание общественных инициатив по развитию деятельности общеобразовательной организации.

- утверждение Программы развития школы;
- рассматривает и принимает Правила внутреннего трудового распорядка, другие локальные акты, принимает решение о заключении коллективного договора;

Общее собрание трудового коллектива проводится не реже 2-х раз в год. Решения общего собрания трудового коллектива являются правомочными, если на нем присутствовало не менее 2/3 состава и за них проголосовало не менее половины присутствующих.
Решения, принятые общим собранием трудового коллективом в пределах его полномочий, являются обязательными для администрации, всех членов трудового коллектива.

***Педагогический совет школы***
Организация учебно-воспитательного процесса осуществляется Педагогическим советом, в состав которого входят все педагогические работники школы. Педагогический совет действует на основании Положения о Педагогическом совете.
Педагогический совет школы:

- рассматривает отчет о самообследовании образовательной организации;

– обсуждает и проводит выбор учебных планов, программ, учебников, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;

– организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта;

– определяет направления опытно-экспериментальной работы, взаимодействия общеобразовательной организации с научными организациями;

– принимает решение о применении систем оценок текущей успеваемости обучающихся по отдельным предметам (дисциплинам), в т. ч. разделам программ (модулям);

– принимает решение о проведении промежуточной аттестации в текущем учебном году, определяет конкретные формы, порядок и сроки ее проведения;

– обсуждает и принимает решение об одобрении локальных нормативных актов, регламентирующих организацию образовательного процесса.

- осуществляет другие функции, предусмотренные Положением о Педагогическом совете.
Педагогический совет созывается по мере необходимости, но не реже четырех раз в год. Для ведения протокола и организации делопроизводства из числа педагогов избирается секретарь Педагогического совета.
Председателем Педагогического совета является директор школы.
Решения Педагогического совета являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава, принимаются открытым голосованием, большинством голосов и являются обязательными для всех участников образовательного процесса.
Решения Педагогического совета оформляются приказом директора школы. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор школы.

***Совет родителей школы.***

В целях привлечения родительской общественности к активному участию в жизни школы, укрепления связей между школой и семьей, реализации прав родителей на участие в управлении школой создается Совет родителей, который действует на основании Положения о Совете родителей.
Совет родителей:

•       обсуждает  локальные акты Образовательного Учреждения;

•       обсуждает  вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса;

•       участвует в подведении итогов деятельности Образовательного Учреждения за учебный год по вопросам работы с родительской общественностью;

•       оказывает помощь Образовательному Учреждению в работе с неблагополучными семьями;

•       принимает участие в планировании и реализации работы по охране прав и интересов обучающихся и их родителей;

•       содействует  организации родительских собраний;

•       оказывает посильную помощь Образовательному Учреждению в развитии материально-технической базы, благоустройству его помещений и территории силами родительской общественности;

•       совместно с директором Образовательного Учреждения принимает решение о поощрении, награждении благодарственными письмами наиболее активных представителей родительской общественности.

* участвует в работе по контролю за организацией питания обучающихся.

***Структура методической работы***

В целях совершенствования системы работы школы по повышению квалификации педагогических работников и профессиональной компетентности каждого педагога в соответствии с Программой развития школы (подпрограмма «Успешный учитель – успешный ученик») в школе действует методический совет и следующие методические объединения педагогов:

1)МО классных руководителей – Новых С.Н.

2)ПГ по родительскому образованию – Филимонова Н.В.

3)ПГ «по введению ФГОС для детей с ОВЗ» - Овсянникова М.В.

Педагогический коллектив школы работает над единой методической темой: «Развитие профессиональных компетентностей педагогов школы как фактор достижения современного качества образования в условиях реализации ФГОС».

**Цель:** методическое сопровождение системного развития профессиональной компетентности педагогических кадров, обеспечивающей достижение нового качества образования.

 **Задачи:**

1. создание условий для ознакомления педагогов с образовательными ресурсами и опытом инновационной деятельности школьного, муниципального, регионального, федерального уровней
2. создание условий для внедрения в учебно-воспитательный процесс новых образовательных технологий.